



## **e-FAC**

# **Guida rapida all'uso di Moodle per gli iscritti all'Ordine Nazionale degli Attuari**

### Indice

1. Introduzione	pag. 2
2. Collegamento alla piattaforma	pag. 3
3. Password	pag.12
4. Navigare all'interno della piattaforma	pag.13
5. Moduli	pag.14
6. Esempio	pag.17
7. Assistenza	pag.22

## Introduzione

La piattaforma utilizzata per le attività a distanza di e-Fac è Moodle, un software per la gestione di corsi on-line.

E' utilizzabile su sistemi Windows, Linux e Mac senza dover installare software aggiuntivi. Occorre soltanto disporre di una connessione Internet e di un browser.

Per accedere al sistema è necessario avere un indirizzo e-mail valido ed essere registrati, ovvero avere un account personale, formato da *username* e *password*.

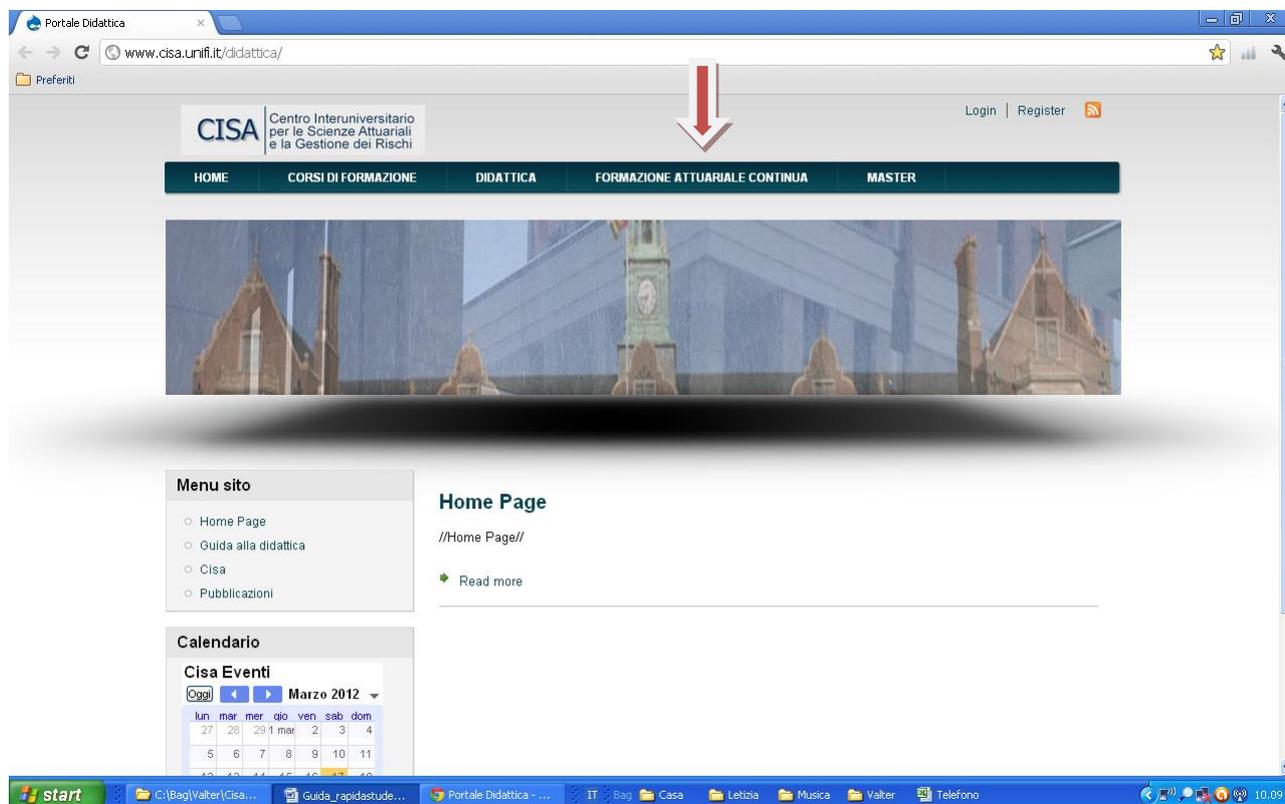
## Collegamento alla piattaforma

Per entrare nell'e-Fac, cioè nella Formazione Attuariale Continua dell'Ordine Nazionale degli Attuari in versione e-learning, è necessario collegarsi al portale della Didattica di Cisa (Centro Interuniversitario per le Scienze Attuariali e la Gestione dei Rischi).

All'interno di questo portale è stata riservata un'area per l'e-Fac.

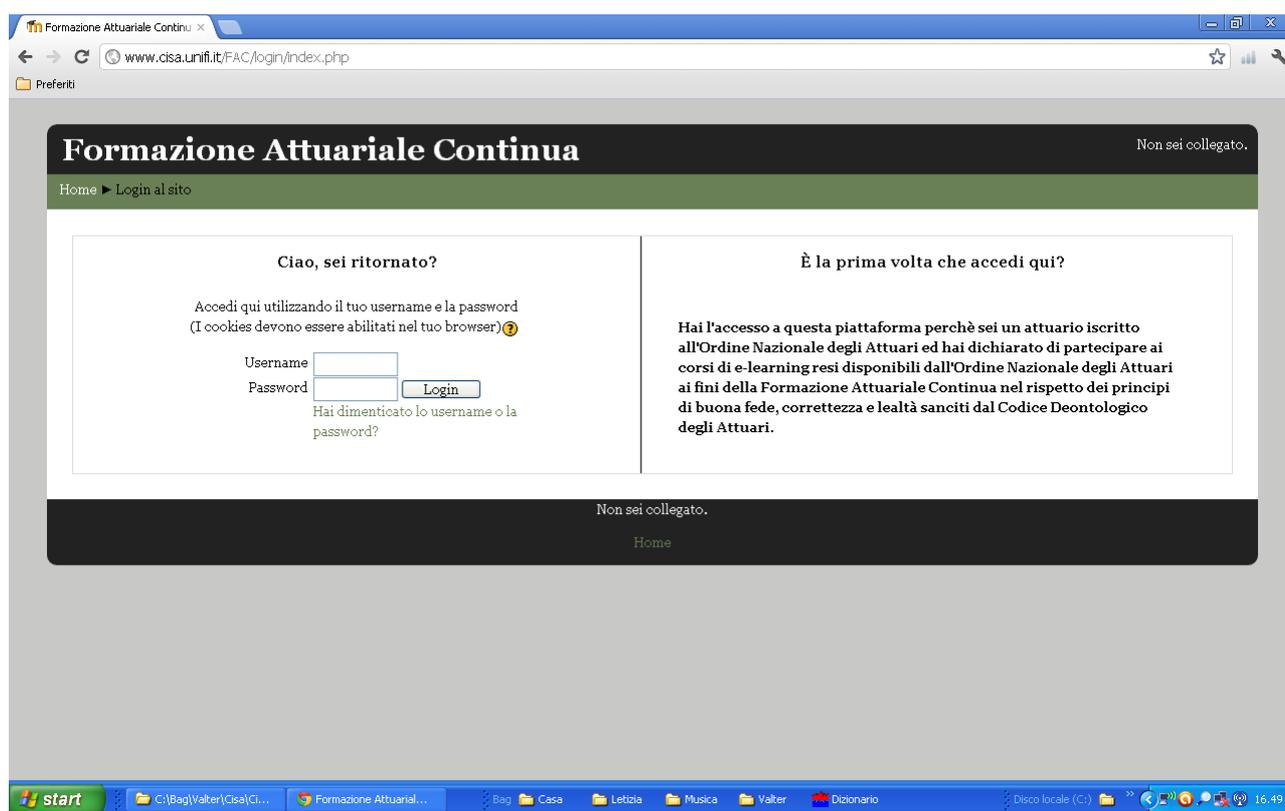
Aprire il browser e inserire il seguente indirizzo:

<http://www.cisa.unifi.it/didattica/>



Cliccare su *"Formazione Attuariale Continua"* e confermare l'accesso.

Si aprirà il *"login del sito"* che sarà visibile a tutti, ma solo gli attuari iscritti all'Ordine Nazionale degli Attuari potranno effettuare il collegamento.



Come *"username"* è stato usato il numero di matricola di iscrizione all'albo nazionale degli attuari (vedi elenco sul sito dell'ONA).

Come *"password"*, la prima volta, è stata usata la parola : *"cambiami"* che dovrà essere modificata obbligatoriamente al primo accesso per poter proseguire.

Cambia password

www.cisa.unifi.it/FAC/login/change\_password.php

Desideri che Google Chrome salvi la tua password?

## Formazione Attuariale Continua

Sei collegato come Walter Puocioni. (Esci)

Home > Impostazioni profilo > Cambia password > Walter Puocioni > Cambia password

E' necessario cambiare la password per proseguire.

**Cambia password**

Username 555

La password deve essere lunga almeno 8 caratteri

Password attuale\*

Nuova password\*

Nuova password (ancora)\*

\* = compilazione obbligatoria

Sei collegato come Walter Puocioni. (Esci)

Home

start C:\Ba... E-Fac... circola... Cambi... Bag Casa Letizia Musica Walter Dizionario Disco locale (C:) Bag 17.33

La password è stata modificata

www.cisa.unifi.it/FAC/login/change\_password.php

La password è stata modificata

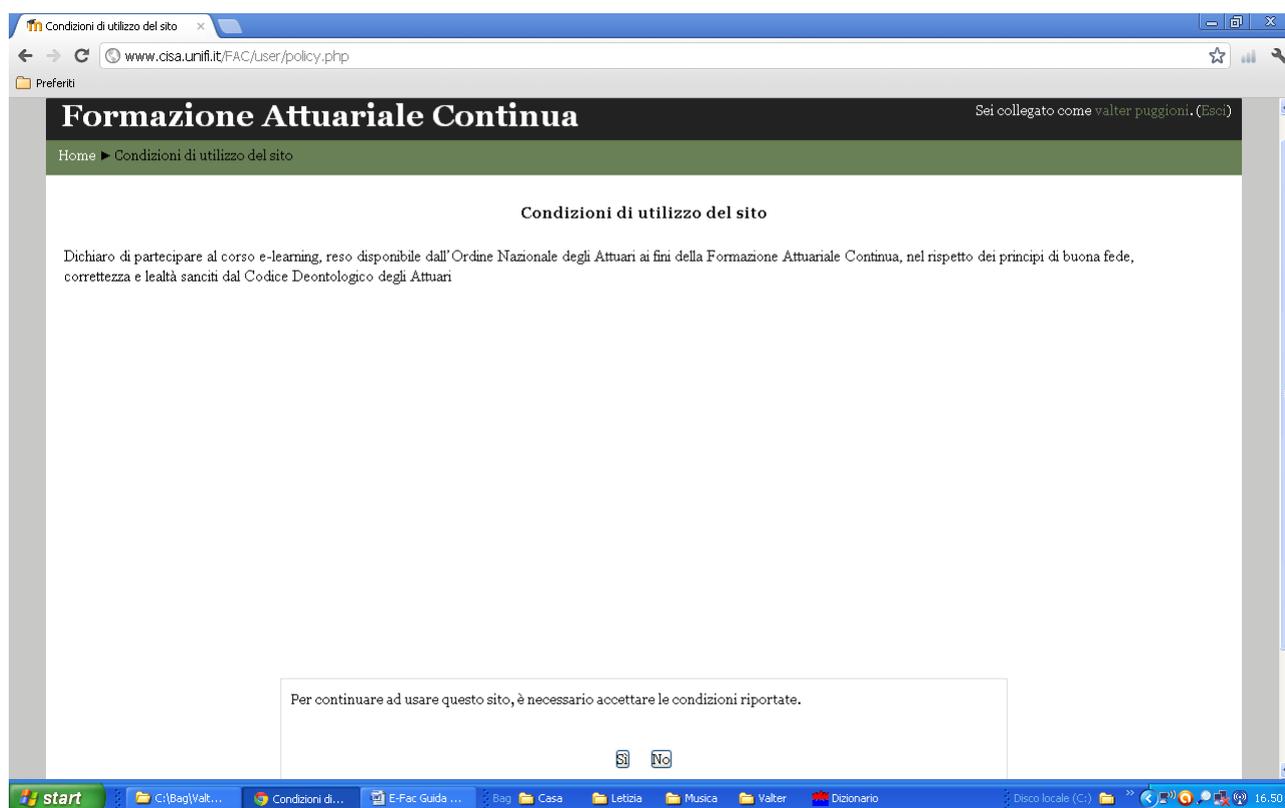
Sei collegato come Walter Puocioni. (Esci)

Home

start C:\Ba... E-Fac... circola... La pas... Bag Casa Letizia Musica Walter Dizionario Disco locale (C:) Bag 17.35

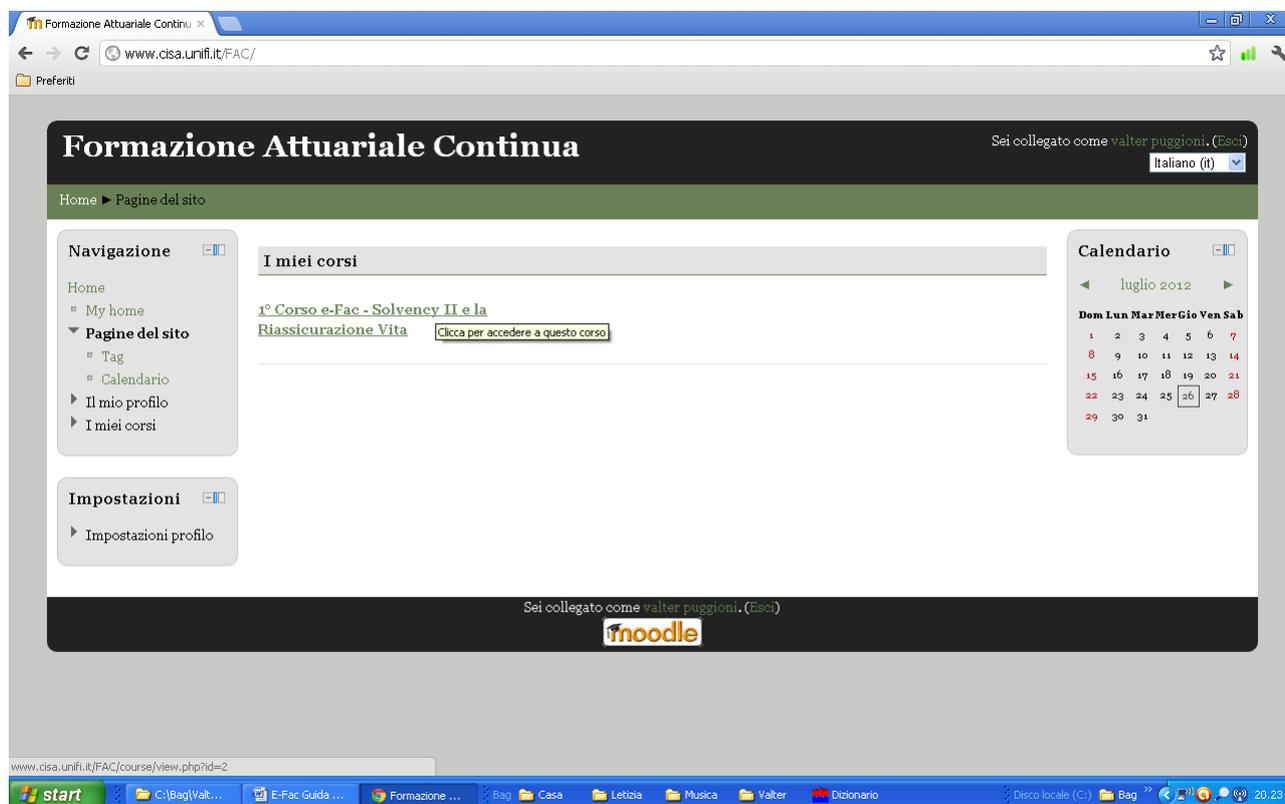
Successivamente viene presentata la frase:

*"Dichiaro di partecipare al corso e-learning, reso disponibile dall'Ordine Nazionale degli Attuari ai fini della Formazione Attuariale Continua, nel rispetto dei principi di buona fede, correttezza e lealtà sanciti dal Codice Deontologico degli Attuari"*



Cliccando su "No" non sarà possibile accedere alla home page della piattaforma.

Al primo accesso, entrando nella piattaforma, apparirà questa videata:

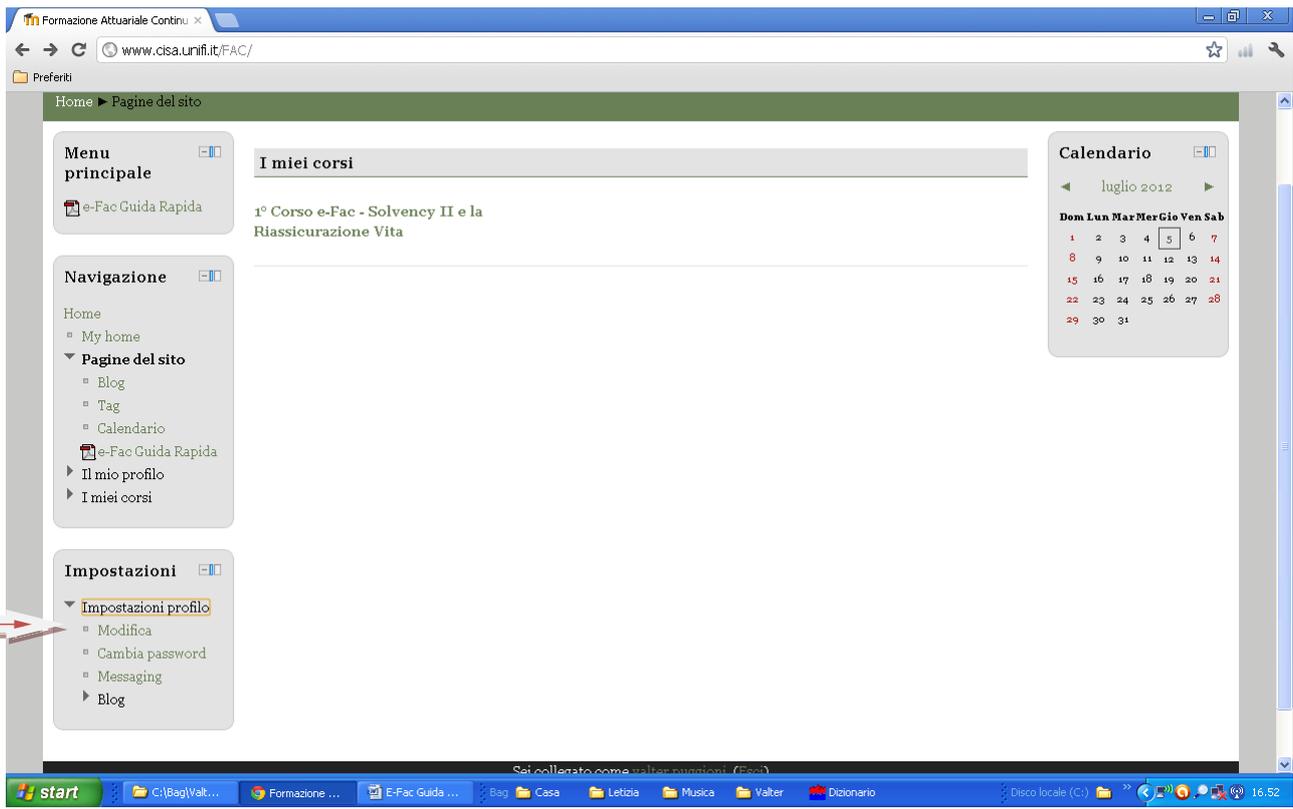


Tutte le comunicazioni tra il sistema e l'attuario utente avverranno esclusivamente tramite e-mail .

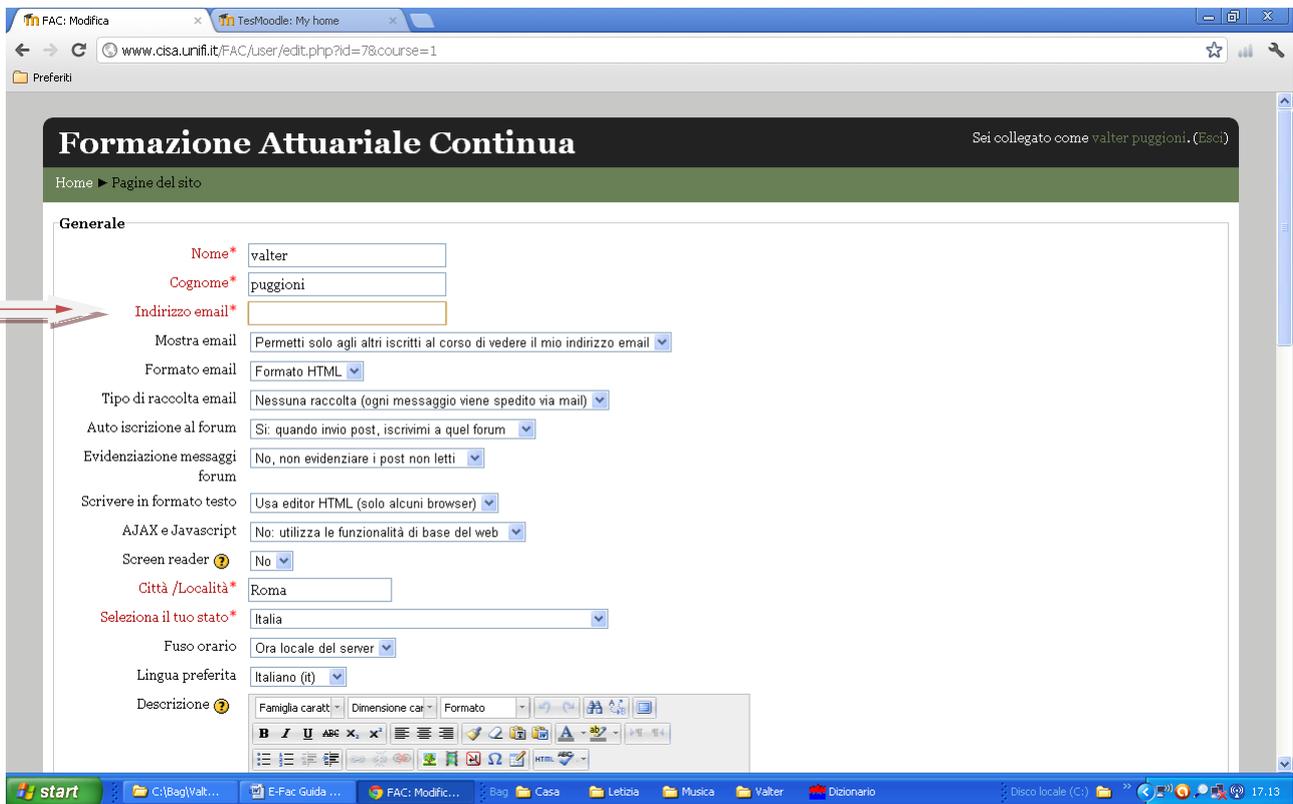
Il sistema ha impostato di default, per ogni attuario, una e-mail virtuale uguale a: [matricola@mail.it](mailto:matricola@mail.it).

Al primo accesso questo indirizzo dovrà essere sostituito **obbligatoriamente** con un proprio indirizzo e-mail valido.

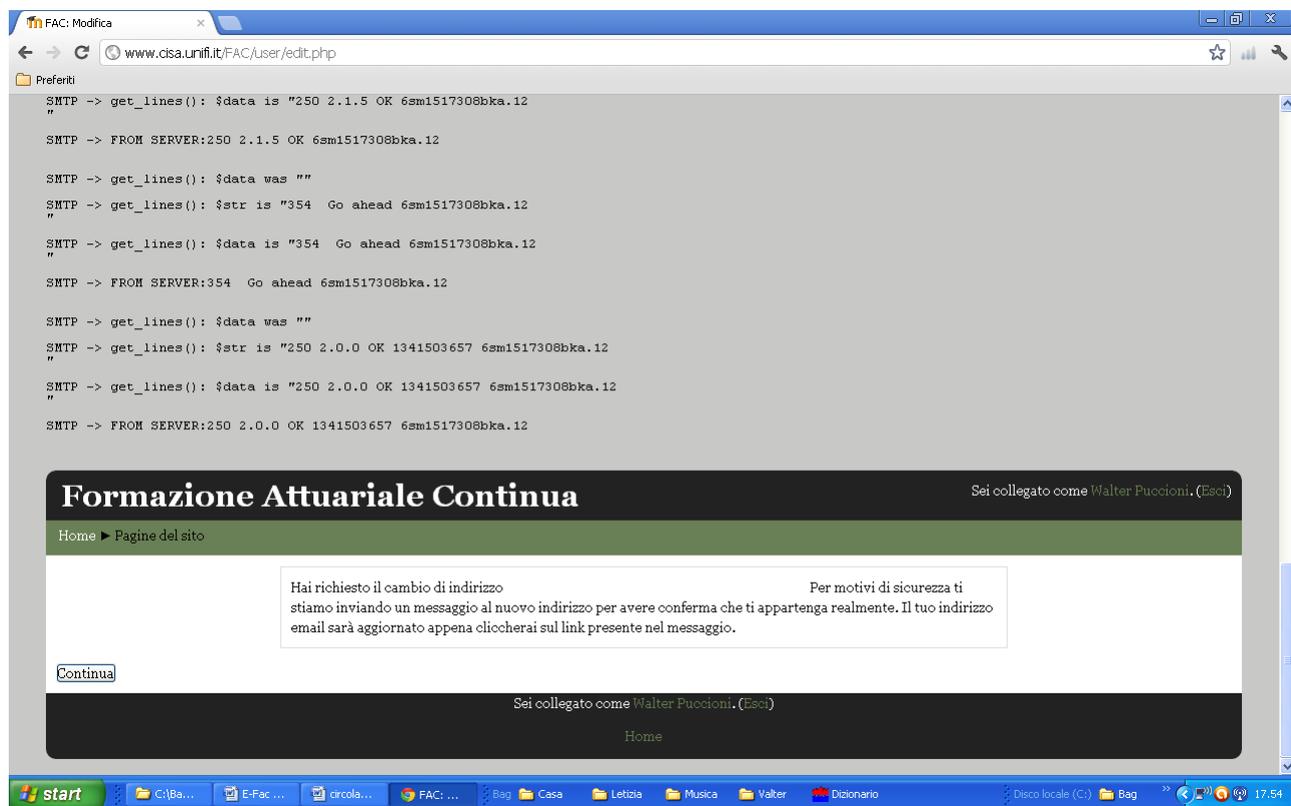
Per modificare l'indirizzo e-mail bisogna andare in "impostazioni profilo":



Cliccare su "modifica" ed inserire il proprio indirizzo e-mail e salvare la modifica:



La sicurezza del sistema invierà una e-mail di conferma,



dopo aver risposto alla e-mail di conferma si potrà iniziare a navigare nella piattaforma "e-Fac".



Riepilogando le operazioni da eseguire per la registrazione sono:

- modificare la *password* ed inserire un proprio indirizzo e-mail valido.

Queste operazioni devono essere eseguite solo la prima volta che si accede alla piattaforma

L'attuario registrato potrà accedere alla piattaforma quando vorrà e sarà automaticamente iscritto ad ogni corso di e-Fac che sarà reso disponibile dall'ONA.

Gli attuari che perderanno l'iscrizione all'albo non avranno più l'accesso alla piattaforma e-learning.

## Password

Per sicurezza sarebbe opportuno dopo un certo periodo modificare la propria *password*.

- Cambio Password: bisogna andare nel blocco "*Impostazioni*" scegliere "*Il mio profilo*" e cliccare su "*Cambia password*".
- Password dimenticata: al momento del login cliccare su "*Hai dimenticato lo username o la password?*".

Si aprirà una finestra dove, per recuperare la password, bisognerà inserire lo "*username*" oppure l'indirizzo email.

Moodle, trovato il dato, invierà una e-mail con un link per la conferma.

Successivamente arriverà un'altra e-mail con la nuova *Password* temporanea che dovrà essere immediatamente modificata.

## Navigare all'interno della piattaforma

Ci sono diversi modi per "muoversi" all'interno della piattaforma.

Nella parte alta della pagina, sotto il titolo, una barra di navigazione (la cosiddetta breadcrumb = briciole di pane) mostra costantemente il "*percorso*" eseguito dall'utente per arrivare ad una determinata pagina, offrendo i collegamenti alle pagine gerarchicamente precedenti.

## Moduli

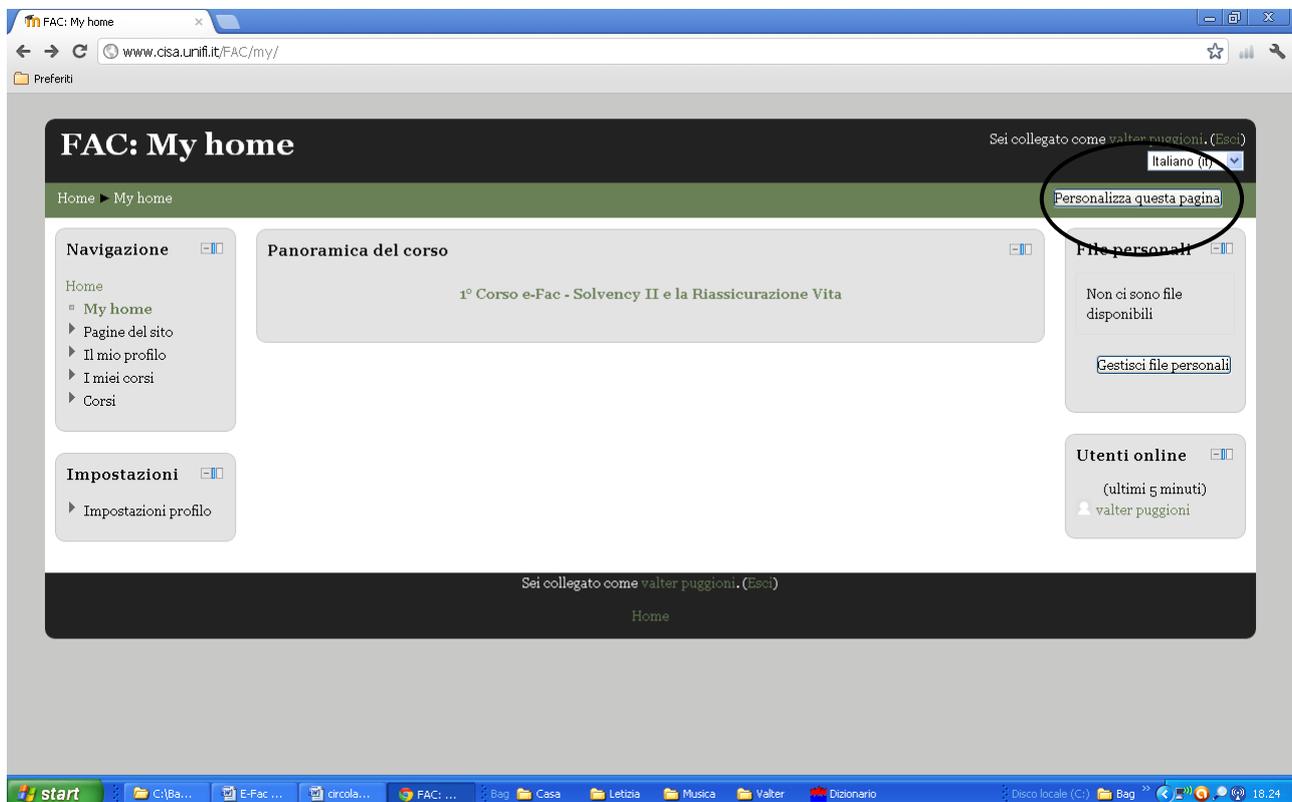
In Moodle esistono una serie di moduli divisi in tre categorie: "Blocchi", "Attività" e "Filtri".

Sulla sinistra o destra della pagina si possono trovare uno o più "blocchi" relativi agli argomenti.

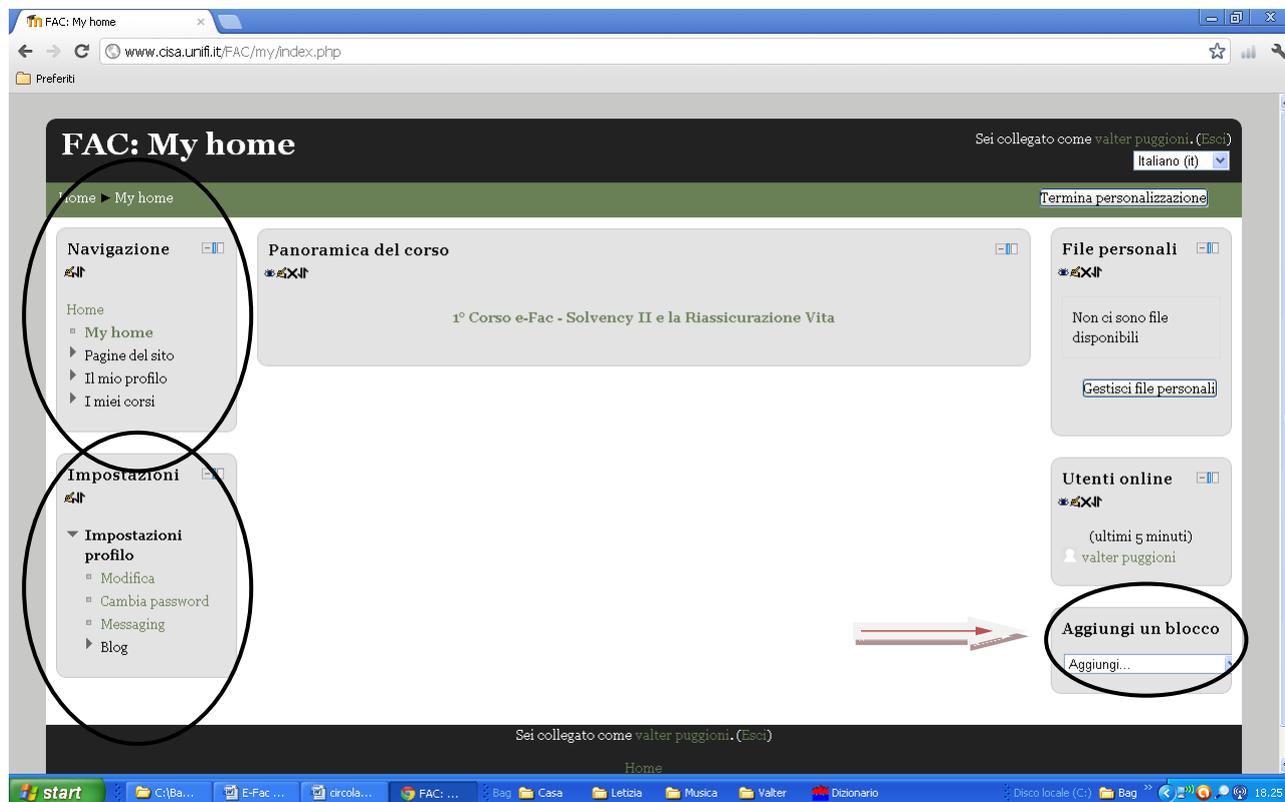
Nella pagina principale dovrebbero essere visibili i blocchi della "navigazione" e delle "impostazioni".

Se uno di questi blocchi non fosse visibile bisognerà inserirlo.

Per fare questo è necessario andare in alto a destra della pagina cliccare su "Personalizza questa pagina".



Si aprirà una piccola finestra "aggiungi un blocco", attraverso un menù a tendina caricare i blocchi desiderati per personalizzare la propria Home.



Le "Attività" sono strumenti essenziali ed interattivi che permettono di produrre il materiale didattico.

Nel "Modulo Attività" troviamo:

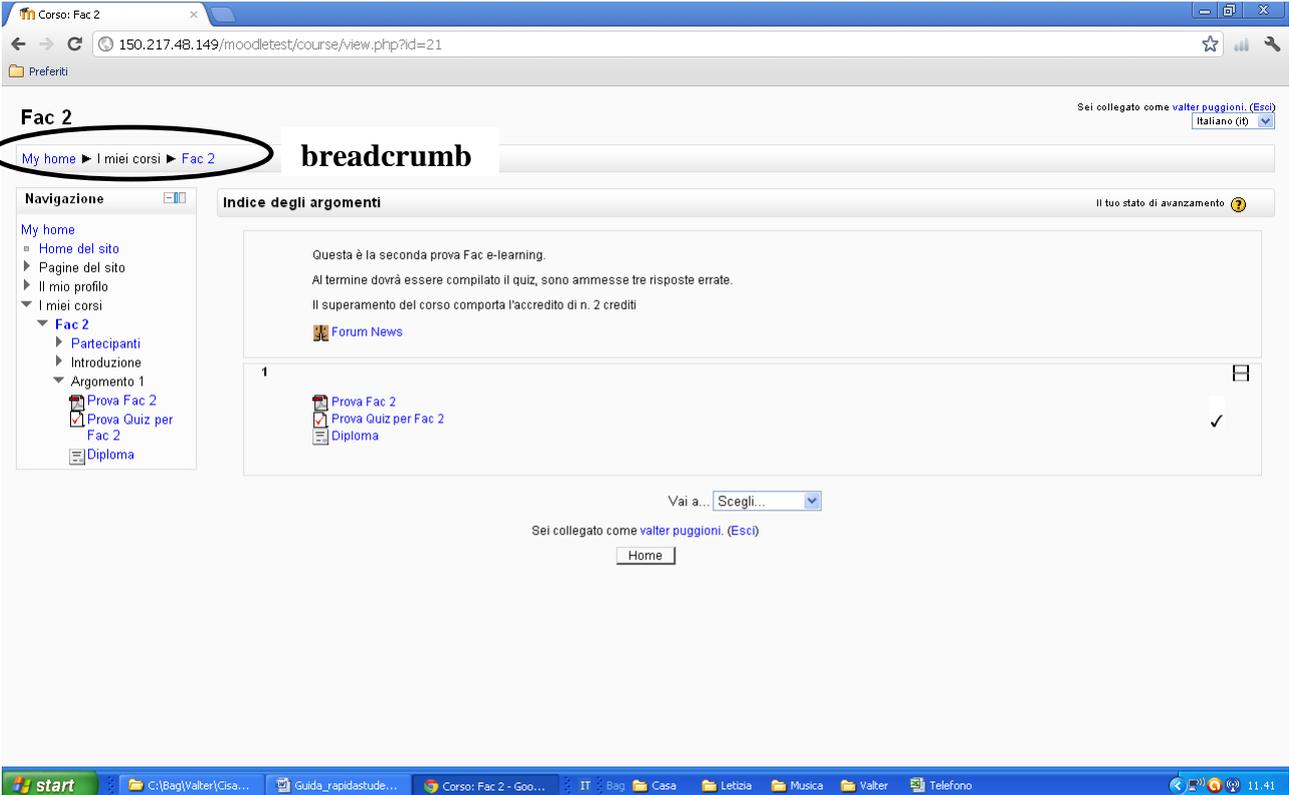
- Chat
- Compito
- Database
- Diario
- Etichetta
- Forum
- Glossario
- LAMS
- Lezione
- Quiz
- Quiz hot Potatoes
- Risorsa
- Scelta
- SCORM/AICC
- Sondaggio
- Wiki
- Workshop
- Diploma

Nella prima fase dell'e-Fac è stato deciso di utilizzare solo le seguenti attività:

- *Lezione* : una serie di materiali da visionare;
- *Quiz* : un quiz di valutazione a risposte multiple;
- *Diploma* : attestato di superamento esame.

## Esempio

Cliccando sul corso desiderato si aprirà una nuova finestra:



The screenshot shows a web browser window displaying a Moodle course page for 'Fac 2'. The browser's address bar shows the URL '150.217.48.149/moodletest/course/view.php?id=21'. The page title is 'Fac 2'. In the top right corner, it says 'Sei collegato come valter puggioni. (Esci) Italiano (It)'. Below the title, there is a breadcrumb trail: 'My home > I miei corsi > Fac 2', where 'Fac 2' is circled in black. The page is divided into several sections: 'Navigazione' on the left, 'Indice degli argomenti' in the center, and a main content area. The 'Indice degli argomenti' section shows a list of items: 'Prova Fac 2', 'Prova Quiz per Fac 2', and 'Diploma'. The main content area contains text: 'Questa è la seconda prova Fac e-learning. Al termine dovrà essere compilato il quiz, sono ammesse tre risposte errate. Il superamento del corso comporta l'accredito di n. 2 crediti'. Below this text is a 'Forum News' link. At the bottom of the page, there is a 'Vai a...' dropdown menu and a 'Home' button. The Windows taskbar is visible at the bottom of the screenshot.

Nel corso Fac 2 si trova:

- Una lezione: Nell'esempio "Prova Fac 2" la lezione è composta di un solo file pdf. Potremmo avere anche molti files in formati diversi.

- Un quiz: Nell'esempio "Prova Quiz per Fac 2", il quiz è composto di "10" domande con risposte multiple.

Le domande e le risposte sono presentate in maniera casuale attingendo da un "*deposito di domande*" molto ampio.

Ogni domanda potrà essere lasciata aperta per una successiva modifica oppure chiusa premendo il tasto "*controllo*", in questo caso in alto a sinistra il numero della domanda sarà annerito.

Premendo il tasto "*successivo*" si potrà passare alla domanda successiva.

Si potrà anche andare direttamente alla domanda prescelta cliccando sul rispettivo numero in alto a sinistra.

Dopo aver risposto a tutte le domande si dovrà premere il pulsante "*Invia tutto e termina*".

Il sistema chiederà una conferma precisando che "*una volta chiuso il tentativo non potrai modificare le risposte*".

Prova Quiz per Fac 2

150.217.48.149/moodletest/mod/quiz/attempt.php?attempt=63&scrollpos=0#q0

Sei collegato come Cisa Informa. (Esci)

### Fac 2

My home > Corsi > Fac 2 > Argomento 1 > Prova Quiz per Fac 2 > Anteprima

**Navigazione quiz**

1 2 3 4 5 6 7  
8 9 10

Termina test ...  
Avvia una nuova anteprima

**Domanda 1**  
Completo  
Marked out of 1

Modifica domanda

**Domanda 1**

Scegli una:

- a. Risposta domanda 1 falso 1
- b. Risposta domanda 1 vero
- c. Risposta domanda 1 falso 2

Controllo

**Aggiungi un blocco**

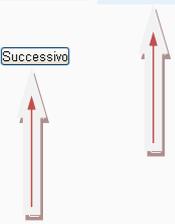
Aggiungi...

**Navigazione**

My home

- Home del sito
- Pagine del sito
- Il mio profilo
- Corsi
  - Fac 1
  - Fac 2
    - Partecipanti
    - Report
    - Introduzione
    - Argomento 1
      - Prova Fac 2
      - Prova Quiz per Fac 2
      - Info
      - Risultati
      - Diploma

Successivo



Prova Quiz per Fac 2

150.217.48.149/moodletest/mod/quiz/summary.php?attempt=63

Sei collegato come Cisa Informa. (Esci)

### Fac 2

My home > Corsi > Fac 2 > Argomento 1 > Prova Quiz per Fac 2 > Anteprima > Riepilogo tentativo

**Prova Quiz per Fac 2**

**Riepilogo tentativo**

Domanda	Stato
1	Completo
2	Tentativi rimasti: 1
3	Tentativi rimasti: 1
4	Tentativi rimasti: 1
5	Tentativi rimasti: 1
6	Tentativi rimasti: 1
7	Tentativi rimasti: 1
8	Tentativi rimasti: 1
9	Tentativi rimasti: 1
10	Tentativi rimasti: 1

**Aggiungi un blocco**

Aggiungi...

Invia tutto e termina

Documentazione di Moodle per questa pagina  
Sei collegato come Cisa Informa. (Esci)

Fac 2



Prova Quiz per Fac 2

150.217.48.149/moodletest/mod/quiz/summary.php?attempt=63

Fac 2 Sei collegato come Cisa Informa. (Esci)

My home ► Corsi ► Fac 2 ► Argomento 1 ► Prova Quiz per Fac 2 ► Anteprima ► Riepilogo tentativo

### Prova Quiz per Fac 2

#### Riepilogo tentativo

Domanda	Stato
1	Completo
2	Tentativi rimasti: 1
3	
4	
5	
6	
7	
8	Tentativi rimasti: 1
9	Tentativi rimasti: 1
10	Tentativi rimasti: 1

**Conferma**

⚠ Stai per completare questo tentativo. Una volta chiuso il tentativo non potrai più modificare le risposte.

[Documentazione di Moodle per questa pagina](#)  
Sei collegato come Cisa Informa. (Esci)

Aggiungi un blocco  
Aggiungi...



- Diploma: al termine del test, la piattaforma visualizzerà l'esito della prova, in caso di esito positivo, sarà visibile l'attestato recante il nominativo del partecipante al corso, la denominazione del corso superato e il numero di Crediti Formativi Professionali attribuiti. L'attestato potrà essere stampato e scaricato immediatamente.

In caso di esito negativo sarà possibile ripetere, dopo uno o più giorni, la prova.

Per ogni corso sarà indicato il numero di tentativi massimi ammessi.

Il sistema prevede di salvare la prova con il voto più alto, quindi se non sono stati effettuati tutti i tentativi ammessi, anche in caso di esito positivo, sarà possibile ritentare la prova per ottenere un voto più alto.

## Assistenza

Per avere assistenza nell'utilizzo della piattaforma gli utenti potranno inviare una e-mail, specificando il problema per il quale viene richiesto aiuto, al seguente indirizzo:

[cisa.contatto@gmail.com](mailto:cisa.contatto@gmail.com)

.